

ÚJPESTI ARADI ÓVODA
ÚJPESTI ARADI ÓVODA CSÁNYI TAGÓVODÁJA
ÚJPESTI ARADI ÓVODA POZSONYI TAGÓVODÁJA
OM: 034295

ÉVES MUNKATERVE
A 2023-2024. NEVELÉSI ÉVRE

Készítette:

Bőszné Stofán Mónika
Intézményvezető

Radáné Barna Márta *Tagóvoda-vezető* és
Szökrön Anita *Tagóvoda-vezető segítségével*

Tartalomjegyzék

Tartalomjegyzék	2
Törvényi háttér.....	4
Az intézmény vezetői.....	5
Helyzetelemzés	5
Aradi Óvoda.....	5
Csányi Tagóvoda	7
Pozsonyi Tagóvoda.....	8
Csoportbeosztások	9
Aradi Óvoda.....	9
Csányi Tagóvoda	10
Pozsonyi Tagóvoda.....	11
Felelősök, megbízottak	12
Aradi Óvoda felelősei	12
Csányi Tagóvoda felelősei.....	13
Pozsonyi Tagóvoda felelősei	13
Intézményi szinten	14
A 2023/24-es nevelési év rendje	15
A 2023/24-es nevelési év kiemelt pedagógiai feladatai, fejlesztési céljai.....	17
Sajátos nevelési igényű gyermekek	20
Gyermekvédelem	21
Gyermekvédelmi felelősök	21
Munkaközösségek.....	21
A munkaközösség vezetők.....	21
Önértékelést támogató munkacsoport (BECS)	22
Szükséges eszközfejlesztés a minőségi munkához	23
Az intézmény belső kapcsolatrendszere	24
Az intézmény külső kapcsolatrendszere	24
Az intézmény tanügy-igazgatási feladatai	26
Az intézmény vezetőinek feladatai	27
Intézményvezető / igazgató.....	27
Tagóvoda-vezetők / tagintézmény igazgatók és intézményvezető-helyettesek / igazgató-helyettesek.....	28
Továbbképzéseken való tervezett részvétel a 2023/24-es nevelési évben	29
Ellenőrzési terv	30
Írásos dokumentumok ellenőrzése – mindhárom óvodában	30
Az óvodapedagógusok gyakorlati munkájának ellenőrzése.....	30
Az óvodai csoportok ellenőrzési szempontjai.....	32
Az intézményvezető / igazgató további ellenőrzési feladatai	32
Munkafegyelem	32

A pedagógiai munkát közvetlenül illetve közvetve segítő technikai dolgozók munkájának ellenőrzése	32
Értekezletek, fogadóórák, nyílt napok	33
Nevelőtestületi értekezletek	33
Szülői értekezletek	33
Szülői közösség értekezletei	33
Fogadóórák	34
Nyílt napok az óvodáinkban	34
Ünnepek, kirándulások, sportesemények tervezete	34
Fenntartó által szervezett, támogatott programok	36
Nevelés nélküli munkanapok	36
Óvodánkban működő egyéb foglalkozások tervezete	37
Fejlesztések (az óvodapedagógusok által végzett egyéni fejlesztéseken felül).....	37
Utazó fejlesztőpedagógusok	37
A Fenntartó által biztosított fejlesztőpedagógusok	38
Családsegítő munkatárs	38
Legitimáció	39

Törvényi háttér

- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról (Púétv.)
- 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (Nkt.)
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról (Vhr.)
- 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI-rendelet (EMMI r.)
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről

Az óvodai munkaterv határozza meg az óvodai nevelési év rendjét, a nevelés nélküli munkanapokat és ezek felhasználását, valamint a szünetek időtartamát.

Az óvodai élethez és hagyományainkhoz kapcsolódó ünnepeket, az előre betervezett Nevelőtestületi értekezleteket, szülői értekezleteket, fogadóórákat, az intézmény bemutatkozását szolgáló Pedagógiai célú óvodai nyílt napok tervezetét, várható gyakoriságát, idejét tartalmazza.

Óvodai nevelés nélküli munkanapok száma egy nevelési évben az 5 napot nem haladja meg. Ez idő alatt az Óvoda a gyermek felügyeletét biztosítja.

Az óvodáinkban a napirendet és házirendet úgy határoztuk meg, hogy a folyamatosságot biztosítva (nevelés) az óvodai tevékenységek zavarása nélkül szülői felügyelettel érkezzenek és távozzanak a gyermekek az intézményből.

Az óvoda nyári zárva tartásáról, legkésőbb február 15.-ig, a nevelés nélküli munkanapokról legalább 7 nappal előbb tájékoztatjuk a szülőket.

A nevelési intézményünkben fakultatív oktatások folynak a szülők igénye alapján.

Az intézmény vezetői

Újpesti Aradi Óvoda

Intézményvezető (2024. január 1-től igazgató):
Bószné Stofán Mónika

Intézményvezető-helyettesek (2024. január 1-től igazgató-helyettes):
Kövi Mária Emília
Simai-Iván Ildikó

Újpesti Aradi Óvoda Csányi Tagóvodája:

Tagóvoda-vezető (2024. január 1-től tagintézmény igazgató):
Radáné Barna Márta

Újpesti Aradi Óvoda Pozsonyi Tagóvodája:

Tagóvoda-vezető (2024. január 1-től tagintézmény igazgató):
Szökrön Anita

Az intézményvezető-helyettesek (igazgató-helyettesek) és a tagóvoda-vezetők (tagintézmény igazgató) kapcsolattartása az intézményvezetővel (igazgatóval) folyamatos, napi szintű, és minden esetben az aktuális feladatoknak, határidőknek megfelelően történik.

Helyzetelemzés

A Fenntartó által 2020-ban indult egy kezdeményezés, hogy egy-egy óvodában státuszokat biztosítanak az óvodai fejlesztőmunka megsegítésére, mivel országos szinten és kerületi szinten is megfigyelhető, hogy növekvő tendenciát mutat a BTM, BTMN, SNI gyermekek száma. Ezeken a státuszokon dolgozó szakemberek a kerület több intézményében látják el a fejlesztési feladatokat, így fejlesztőpedagógusok, gyógytestnevelők és pszichológusok segítik az óvodapedagógusok munkáját. A most induló nevelési évben a korábbi státuszok számát ismét növelik. Az Újpesti Aradi Óvodában továbbra is fennáll egy óvodapszichológus státusz, az ott dolgozó szakember a kerület öt óvodáját látja el. Kerületi szinten egy felnőttekkel foglalkozó pszichológus státuszt is létrehozott a Fenntartó, ezzel segítve az óvodai dolgozókat a mentális egészségük fenntartásában.

Aradi Óvoda

Az elmúlt időszakban két egymást követő nevelési évben is szüneteltetnünk kellett egy-egy csoportot az óvodaköteles korú gyermekek számának kerületi szinten évről évre tapasztalható csökkenése miatt. Annak ellenére, hogy az előző nevelési év gyermeklétszámából nagy számban mentek iskolába a gyerekek, a 2023/24-es nevelési évben mind a 6 csoportunk el tudott indulni. Nagy örömünkre szolgált, hogy két kiscsoport indítása is lehetővé vált a beiratkozást megelőző nyílt nap, honlapra

felkerülő bemutatkozó videó valamint az óvodánkat már ismerő szülők által vitt jó hírünk következtében létrejövő nagymértékű érdeklődés nyomán.

A Fenntartó engedélyével a hat csoportra továbbra is megtarthattuk a nyolc dajka és a két konyhai kisegítő álláshelyet. A *Pillangó csoportban* egy óvodapedagógussal indul az év, mivel egy óvodapedagógus (Papp Lilla) GYED-ről visszatérve 2023. december 18-ig szabadságát tölti, ezt követően ismét szülési szabadságra fog menni. Egy megüresedett álláshelyen nyugdíjas kolleganő (Némethné Pika Julianna) dolgozik a *Süni csoportban*, aki később a szülési szabadságát valamikor december hónapban megkezdő kolleganő helyettesítését fogja ellátni, így az üres álláshely felszabadul, amit igyekszünk minél hamarabb betölteni.

A *Pillangó csoportban* a két pedagógiai asszisztens egyike (Nyitrainé Mogyorósi Andrea) fogja a csoportban egyedül dolgozó óvónő/intézményvezető-helyettest/igazgatóhelyettes (Kövi Mária Emília) munkáját segíteni (ebben a csoportban van dolgozói létszámban a GYED után szabadságát töltő kolleganő). A másik pedagógiai asszisztens (Markovitsné Som Andrea) az induló kiscsoportos *Holdfény csoportban* fog dolgozni. A *Kisvakond csoportban* (szintén kiscsoport) valamint az emeleti *Süni* és *Madárka csoportban* (blokkban) plusz egy-egy dajka elhelyezésével (Nagyné Kardos Csilla és Reszler Livia) lesz megoldva a pedagógiai munka megfelelő személyi feltétele.

A *Pillangó csoportban* nagycsoportosok és plusz egy évet maradó nagycsoportosok lesznek, több BTM-es, BTMN-es, két SNI2-es szorzós és egy ukrán (magyarul nem beszélő) gyermek is van a csoportban.

A *Madárka csoportban*, mely vegyes korosztályú, szintén lesz több BTM(N)-es gyermek, egy SNI3-as szorzós gyermek, valamint ukrán és venezuelai (idegen ajkú) gyermek is jár oda.

A *Hintapaci csoportban* (középső-nagycsoport) van egy SNI3-as szorzós gyermek.

A *Holdfény (kis) csoportban* van egy gyermek, akinek magánúton már megkezdtek a kivizsgálását autizmus spektrumzavar gyanúja okán.

A *Süni csoportban* (középsős korosztály) is van egy előzetes vélemény alapján autizmus spektrumzavarral (SNI3) küzdő gyermek. A szakértői vizsgálatok nyáron is folyamatosan zajlottak a vizsgálatra beküldött gyermekek kapcsán, így várható még további végleges szakértői vélemény.

A tavalyi évben bevezetésre került módon a 2023/24-es nevelési évben is a földszinten 4, az emeleten 2 csoport fog üzemelni. A megüresedő két emeleti csoportszoba az utazó fejlesztőpedagógusok valamint a fakultatív foglalkoztatásokat tartók rendelkezésére fognak állni. Valamint heti 1-2 alkalommal a Sakkjátosztér elnevezésű fejlesztő program keretében tart foglalkozásokat a képzésen részt vett két óvodapedagógus. Ezen felül használhatók majd az óvodapedagógusaink által végzett egyéni fejlesztésekre, felzárkóztatásokra, mozgásos tevékenységekre rossz idő esetén az udvari idő alatt stb.

A fakultatív foglalkozásoknak és a fejlesztéseknek a tornaterem, a tatami-szoba, és a két ideiglenesen szünetelő csoport szobája is igénybe vehető majd. A külső külön foglalkozásokon kívül az óvodánk helyet ad egy óvodapedagógusunk és egy volt óvodapedagógusunk által tartott alapozó terápiás foglalkozásoknak valamint iskolaelőkészítő foglalkozásoknak is.

Több éve működik az óvodánkban a „Kudarcc Nélkül az Iskolában” Óvodai Fejlesztő Program Alapítvány, melynek bevételéből (a szülők által adott 1%-okból és egyéb beérkező hozzájárulásokból) az óvodán belüli programokat színesítjük, pl. előadások finanszírozásával, a csoportok eszköztárát, játékeit, bútorait frissítjük fel, továbbá a csoportok kirándulásához adunk támogatást stb.

Csányi Tagóvoda

Tagóvodánkra vonatkozóan nagy érdeklődést mutattak az óvodakötelessé váló gyermekek szülei, így itt is tiszta kiscsoportot tudunk indítani a Piros csoportban. Az Alapító Okirat szerint 4 csoportos az óvoda, de működés szempontjából továbbra is segítség, hogy egy csoport zárva van. A 4. csoportszobát tudjuk ugyanis használni nagymozgásos tevékenységekhez, egyéni fejlesztésekhez, az utazó fejlesztőpedagógusok is ebben a helyiségben dolgoznak, és a fakultatív foglalkozások is itt kerülnek megtartásra. Ezeken felül egyik óvodapedagógusunk iskolaelőkészítő fejlesztő foglalkozásokat is tart itt a nagycsoportos gyermekek számára.

A 2023/24-es nevelési évben a tavaly vegyes korcsoportú *Piros csoportban* indul a tiszta korcsoportú kiscsoportos korosztályú csoport, az óvodában maradó gyermekek a *Sárga csoportba* kerültek át, ahol így csak nagycsoportos korú gyermekek lesznek, míg a *Zöld csoportban* középsős korosztályú csoport működik majd.

Egy fő óvodapedagógus (Ráti Anita) a GYES után visszatérve a GYES alatt felhalmozott valamint az éves időarányos szabadságát tölti december végéig, ő a *Sárga csoportból* 2023. november 30-ával nyugdíjba vonuló kolleganő (Gajdosné Krausz Judit) helyén fogja megkezdeni a munkát. A *Piros csoportban* egy óvodapedagógus lesz (Radáné Barna Márta), aki egyben a tagóvoda-vezető is, így a tagóvoda pedagógiai asszisztense (Orsik Hajnalka) folyamatosan az ő munkáját segíti majd. 2023. december közepéig (nyugdíjba vonulásáig) még egy pedagógiai asszisztens (Vincze Attiláné) kerül át a Pozsonyi Tagóvodából a Csányi Tagóvodába, mint másik feladatellátási helyre, ezzel segítve a pedagógiai asszisztensi munkák ellátását. A 2023. december 1-től megüresedő álláshelyet, a Fenntartó engedélye mentén igyekszünk majd minél hamarabb betölteni. A *Zöld csoportban* egy szülési szabadságon, majd várhatóan GYED-en lévő óvodapedagógus kolleganő (Hankó-Frónius Anikó) helyettesítését egy nyugdíjas pedagógus (Sütőné Lendvai Mária) fogja ellátni.

2024 februárjában a GYES-en lévő pedagógiai asszisztens kisebbik gyermeke betölti a 3. életévét, a kolleganő előzetes jelzése szerint szeretne visszajönni dolgozni, így februártól-májusig a GYES alatt felgyülemlett szabadságát fogja tölteni, mely időszak alatt nem lesz aktív/dolgozó pedagógiai asszisztens a Csányi Tagóvodában. Erre az időszakra másik feladatellátási helyre történő átcsoportosítással a Pozsonyi Tagóvoda pedagógiai asszisztensét szándékozom áthelyezni.

Sikerült bejegyezni és 2023. júniustól működik a már az óvoda dolgozói által létrehozott „Csupaszín Alapítvány”, aminek bevételének segítségével szeretnénk plusz eszközöket biztosítani, élményeket nyújtani a gyermekeknek, az óvodai életet színesíteni, annak színvonalát emelni.

Pozsonyi Tagóvoda

A 2023/24-es nevelési évben a három csoport egyikében EGYMI csoport indul a nem integrálható SNI-s gyermekek ellátására, a Tankerület gondozásában. Ennek értelmében két csoportot tudtunk indítani ebben a nevelési évben. A *Kismackó csoport* a hátsó csoportszobából, melyet átadtunk az EGYMI-nek, előre költözött a volt *Süni* (megszüntetett) *csoport* szobájába. Ebben a csoportban nagycsoportos korú gyermekek vannak. A *Mazsola csoport* mini-kis-középső korosztályú csoport lesz, a tavalyi kiscsoportosok mellé vettünk fel idén kiscsoportosokat.

Mindkét csoportban betöltött a két-két óvodapedagógus álláshely, a Fenntartó engedélyével megmaradt mind a három dajka pozíció és megtarthattuk a pedagógiai asszisztens pozíciót is. Az egyik dajka álláshelyen a tartós betegsége miatt már egy éve távol lévő kolleganő várhatóan visszatérhet a szeptember hónap folyamán. Ennek értelmében intézményen belül átszervezésre kerülhetnek, amikor másik óvodában szükség lesz a munkájukra. (Pl. a Csányi Tagóvodába a 2023. decemberétől megüresedő pedagógus álláshely betöltéséig, illetve szintén a Csányi Tagóvodába a 2024 februárjától a szabadságát töltő pedagógiai asszisztens hiányát betöltendő)

A fakultatív foglalkozások megtartására a volt gondnoki lakás két szobájában van lehetőség. Itt tartják a mozgásos foglalkozásokat az óvoda pedagógusai is.

Mindhárom óvodánkra vonatkozik, hogy a szeptember hónap elején lezajló beszoktatási- és visszaszoktatási időszak után, október elejétől indulnak majd a délutáni külön foglalkozások.

A beszoktatási időszak szeptember első néhány napja szokott lenni. Ebben a nevelési évben szeptember 1. péntekre esik, így a beszoktatás áthúzódik a szeptember 4-i hétre is. A két tagóvodában lehetőséget tudtunk adni arra, hogy augusztus utolsó napjaiban (augusztus 30-31.) bejöjjenek a szülők a gyermekekkel, az óvodával ismerkedni – mivel még ügyeleti időszak volt, a kevesebb gyerek mellett családiasabb volt a hangulat, könnyebben ismerkedtek a kicsik az óvodai élettel.

Abban mind a három óvoda kiscsoportosokat fogadó óvodapedagógusai egyetértenek, hogy mind a szülőnek, mind a gyermeknek érdeke, és az óvodai közösség kialakulása valamint az óvodai nevelőmunka szempontjából is az a cél, hogy minél zökkenőmentesebben történjen a beszoktatás. Ennek értelmében a szülők az eddig megszokott módon néhány napon keresztül bejöhetnek gyermekeikkel a csoportszobába, de a fokozatos beszoktatást igyekszünk nem túl hosszúra nyújtani.

Csoportbeosztások

Aradi Óvoda

Hintapaci csoport (1-es): középső-nagycsoport

Gyermeklétszám: 18 fő
 Óvodapedagógusok: Kiss Judit
 Szarka-Kovács Szilvia
 Dajka: Nádasi Katalin

Számított létszám: 20 fő
 Szakértői 3-as szorzós: 1 fő

Holdfény csoport (2-es): mini-kiscsoport

Gyermeklétszám: 20
 Óvodapedagógus: Héritzné Tanyi Mónika
 Takácsné Kavin Mária
 Dajka: Jakab Gyöngyike
 Pedagógiai asszisztens: Markovitsné Som Andrea

Számított létszám 20 fő

Kisvakond csoport (3-as): mini-kiscsoport

Gyermeklétszám: 19 fő
 Óvodapedagógus: Nagyné Kele Tímea
 Tóthné Wenczl Éva
 Dajka: Szabóné Simon Beáta

Számított létszám: 19 fő

Pillangó csoport (4-es): nagy-plusz egy éves nagycsoport (2 fő SNI-s)

Gyermeklétszám: 17 fő
 Óvodapedagógusok: Kövi Mária Emília – intézményvezető-helyettes / igazgató-helyettes
 Dajka: Szalai Miklósné
 Pedagógiai asszisztens: Nyitrai Mogyorósi Andrea

Számított létszám: 19 fő
 Szakértői 2-es szorzós: 2 fő

3-4. csoport köztes dajka: Nagyné Kardos Csilla (a mini-kiscsoportban segít)

Madárka csoport (7-es): vegyes korosztályú csoport

Gyermeklétszám: 18 fő
 Óvodapedagógusok: Simai-Iván Ildikó – intézményvezető-helyettes/igazgató-helyettes
 Czepin Margit
 Dajka: Horváthné Molnár Laura

Számított létszám: 20 fő
 Szakértői 3-es szorzós: 1 fő

Süni csoport (8-as): kis-középsős csoport

Gyermeklétszám: 18 fő
 Óvodapedagógus: Madaczki Lászlóné
 Némethné Pika Julianna
 Dajka: Szilágyi Márta

Számított létszám 20 fő
 Előzetes szakértői 3-as szorzós: 1 fő

7-8. csoport köztes dajka: Reszler Livia

Nevelőmunkát segítőik:

1 fő óvodapszichológus: Kókai Andrea
 (a kerület 5 óvodájában lát el feladatokat)
 1 fő óvodatitkár: Antal Erika
 1 fő karbantartó gondnok: Bán Sándor Zsolt
 2 fő konyhai kisegítő: Nagyné Kocsis Erika
 Menyesz Ildikó

Csányi Tagóvoda**Piros csoport – mini-kiscsoport (1 fő SNI-s)**

Gyermeklétszám: 21 fő
 Óvodapedagógusok: Radáné Barna Márta
 tagóvoda-vezető/intézményegység vezető helyettes
 Dajka: Bogdáné Kovács Zita
 Pedagógiai asszisztens: Orsik Hajnalka

Számított létszám: 22 fő
 Szakértői 2-es szorzós: 1 fő

Sárga csoport – nagy-plusz egy éves nagycsoport

Gyermeklétszám: 20 fő
 Óvodapedagógusok: Palik Kinga Regina
 Gajdosné Krausz Judit 2023. november 30-ig
 (nyugdíjba vonulás öregségi nyugdíjjal)
 majd Ráti Anita (GYES utáni szabadságáról visszatérő)
 Dajka: Lichtmann Imréné

Számított létszám: 20 fő

Zöld csoport – kis-középsős csoport:

Gyermeklétszám: 18 fő
 Óvodapedagógusok: Verbó Gyöngyi
 Sütőné Lendvai Mária
 Dajka: Molnár Mátyásné
 Pedagógiai asszisztens: Orsik Hajnalka

Számított létszám 18 fő

Vincze Attiláné, pedagógiai asszisztens 2023. december 15-ig segíti az óvoda pedagógusainak munkáját. (Utána nyugdíjba vonul, és az álláshelye megszűnik)

Nevelőmunkát segítőik:

1 fő óvodatitkár:	Hajnák Erzsébet (4 órában)
1 fő karbantartó gondnok:	Kriston László
1 fő konyhai kisegítő/dajka:	Antoniewitzné Szegedi Zsuzsanna

Pozsonyi Tagóvoda**Kismackó – kis-középső csoport**

Gyermeklétszám:	18 fő
Óvodapedagógusok:	Kőszegi Lászlóné Molnár Éva
Dajka:	Gáspár Tímea

Számított létszám: 18 fő

Mazsola – mini-kicsi csoport

Gyermeklétszám:	23 fő
Óvodapedagógusok:	Szekeres Orsolya Szökrön Anita – tagóvoda-vezető tagóvoda-vezető/intézményegység vezető helyettes
Dajka:	Soltész Nikolett
Pedagógiai Asszisztens:	Szabó Tímea

Számított létszám: 24 fő
Szakértői 2-es szorzós: 1 fő

Dajka:	Nagy Tamásné Kelemen Tünde
--------	----------------------------

Nevelőmunkát segítőik:

1 fő óvodatitkár:	Hajnák Erzsébet (4 órában)
1 fő karbantartó gondnok:	Szendrődi László
1 fő konyhai kisegítő/dajka:	Kajusné Domsa Andrea

Felelősök, megbízottak

Aradi Óvoda felelősei

- **Intézményvezető/igazgató:** Bőszné Stofán Mónika
- **Intézményvezető-helyettesek** Kövi Mária Emília
- **/igazgató-helyettesek:** Simai-Iván Ildikó
- **Jegyzőkönyvvezető:** Tóthné Wenczl Éva
- **Munkaközösség vezető:** Takácsné Kavin Mária
(2023.12.31-ig)
(mozgásfejlettséget és képességeket mérő mk.)
Czepin Margit
(környezettudatosságra nevelés mk.)
- **Gyermekvédelmi felelős:** Héritzné Tanyi Mónika
- **Munka és tűzvédelmi felelős:** Bán Sándor Zsolt
- **A kapcsolattartás a társintézményekkel:** Bőszné Stofán Mónika
- **Tornaszertár-könyvtárfelelős:** Takácsné Kavin Mária
- **Színházi előadások szervezése, tornaterem beosztás:** Czepin Margit
- **Gyermek balesetbiztosítás felelős:** Antal Erika
- **Dekorációs felelős:** Héritzné Tanyi Mónika
Markovitsné Som Andrea
- **Az óvoda honlapját szerkeszti:** Nagyné Kele Tímea
- **Az Újpesti Futófesztivál szervezésével megbízott:** Nyitrai Mogyorósi Andrea
- **Elsősegély felelősök:** Nyitrai Mogyorósi Andrea
Czepin Margit
- **HACCP felelős:** Takácsné Kavin Mária
- **BECS (a TÉR* bevezetéséig):** Simai-Iván Ildikó
Héritzné Tanyi Mónika
Kiss Judit
- **„Kudarccal az Iskolában” Óvodai Fejlesztő Program Alapítvány:** Kövi Mária Emília
Kiss Judit
Héritzné Tanyi Mónika

*TÉR = Teljesítményértékelési rendszer

Csányi Tagóvoda felelősei

- **Tagóvoda-vezető:** Radáné Barna Márta
- **Könyvtáros:** Verbó Gyöngyi
- **Munkaközösség vezető:** Palik Kinga Regina
(2023.12.31-ig)
(mozgásfejlettséget és képességeket mérő mk.)
Verbó Gyöngyi
(környezettudatosságra nevelés mk.)
- **Szertárfelelős:** Palik Kinga Regina
- **Munka- és tűzvédelmi felelős:** Kriston László
- **Gyermekvédelmi felelős:** Gajdosné Krausz Judit
- **HACCP felelős:** Radáné Barna Márta
- **Elsősegély felelős:** Palik Kinga Regina
- **Az Újpesti Futófesztivál szervezésével megbízott:** Gajdosné Krausz Judit
- **Kapcsolattartás más intézményekkel:** Radáné Barna Márta
- **Az óvoda honlapját szerkeszti:** Hajnák Erzsébet
- **BECS (a TÉR bevezetéséig):** Palik Kinga Regina
- **Csupaszín Alapítvány felelőse:** Radáné Barna Márta

Pozsonyi Tagóvoda felelősei

- **Tagóvoda-vezető:** Szökrön Anita
- **Munkaközösség vezető:** Kőszegi Lászlóné
(2023.12.31-ig)
(mozgásfejlettséget és képességeket mérő mk.)
Molnár Éva
(környezettudatosságra nevelés mk.)
- **Könyvtáros:** Szekeres Orsolya
- **HACCP felelős:** Kőszegi Lászlóné
- **Tűz- és munkavédelmi megbízott:** Szökrön Anita
- **Gyermekvédelmi felelős:** Szekeres Orsolya
- **Az óvoda honlapjának megbízott szerkesztője:** Hajnák Erzsébet
- **Az Újpesti Futófesztivál szervezésével megbízott:** Szabó Tímea
- **Szertár felelős:** Kőszegi Lászlóné
- **Elsősegély felelős:** Szabó Tímea
- **Katasztrófavédelem:** Szökrön Anita
- **Családi nap, kulturális programok:** Molnár Éva
- **BECS (a TÉR bevezetéséig):** Szekeres Orsolya
Szökrön Anita

Intézményi szinten

- **Közalkalmazotti Tanács elnöke:** Kiss Judit
- **Tagok:** Nyitrai Andrea (Aradi Óvoda)
Gajdosné Krausz Judit (Csányi Óvoda)
Kőszegi Lászlóné (Pozsonyi Óvoda)

A Közalkalmazotti Tanács a 2024. január 1. napján megszűnik, így ügyrendje, továbbá a közalkalmazotti szabályzat is ex lege hatályon kívül helyezésre kerül [Púétv. 1. § (1) bek., 5. § (1) bek.]

Kiegészítés:

A munkaközösségek megtartására vonatkozóan 2024. januártól várhatóan új koncepció lesz, részletezés a „Munkaközösségek” fejezetben.

A 2023/24-es nevelési év rendje

Az óvodákban a 2023/24-es nevelési év 2023. szeptember 1-től 2024. augusztus 31-ig tart. A szorgalmi időszak **2024. május 31-éig** tart.

Az eredeti tervek szerint hagyományos módon 5 hétre bezár minden IV. kerületi óvoda a nyár folyamán. A nyári zárás ideje alatt a kerületi óvodák összehangolt működésnek köszönhetően másik óvoda biztosít ügyeletet az azt igénylő gyermekek számára. Az Újpesti Aradi Óvoda (mint intézmény) három óvodája közül a nyár folyamán mindig nyitva van valamelyik óvodánk, így az ügyeletet saját intézményen belül tudjuk biztosítani. (2023/24-es nevelési évre vonatkozó nyári szünet még tervezés alatt van, módosításra kerülhet sor, eszerint három óvodánk bekerül az újpesti óvodák vetésforgó rendszerű ügyeleti beosztásába.)

Óvodáink nyitvatartási ideje: hétköznap 6.00-18.00 óráig tart.

Gyermekekkel 6.30-17.30 között óvodapedagógus van. Ezen belül a gyermekeket a reggeli ügyelet (6.30-7.00) és a délutáni ügyelet (17.00-17.30) szerint a mindenkori ügyeletes csoportban fogadjuk. Reggel 7-ig ott játszhatnak, délután 17-órától szintén az ügyeletes csoportban tartózkodnak.

Az ügyelet heti váltásban történik, az aktuálisan ügyeletes csoport biztosítja a reggeli és a délutáni ügyeletet egyaránt azon a héten.

Az ügyeletes csoportot faliújságon jelezzük a szülőknek, mind a három épületben.

A nyári élelet **2024. június 24 – 2024. augusztus 31.** közé tervezzük.

A tanév rendjéről szóló 22/2022. (VII. 29.) BM rendelet szerinti **iskolai szünetekhez** igazodva, a szülői igények figyelembevételével a szünet munkanapjain összevont csoportokat működtetünk óvodáinkban.

A rendelet szerinti iskolai szünetek az alábbiak szerint alakulnak:

- **Az iskolai őszi szünet** előtti utolsó tanítási nap **2023. október 27.** (péntek) a szünet utáni első munkanap **2023. november 6.** (hétfő). Ez összesen 4 munkanapot jelent: (november 1. munkaszüneti nap)
- **Az iskolai téli szünet** előtti utolsó tanítási nap **2023. december 21.** (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap **2024. január 8.** (hétfő).
2023. december 22-én, pénteken mindhárom óvoda a saját gyerekeinek tart ügyeletet.
Az előző nevelési évben a két ünnep közötti időszakra eredetileg a Csányi Tagóvoda volt betervezve ügyeletesnek, de az első alkalommal meghosszabbított téli szünet ügyeleti beosztását kerületi szinten felosztották az óvodák egymás között, így ennek megvalósítására nem került sor. Idén is hosszabb lesz a téli szünet az iskolákban: a kerületi óvodák beosztják egymás között az ügyeletet a két ünnep közötti időszakra és a 2024. január első hetére vonatkoztatva. Az előzetes tervek szerint **a két ünnep között (2022. december 27-29. – 3 munkanap) az újpesti rész óvodáiban ügyeletet kérő gyerekek számára az Újpesti Aradi Óvoda, mint intézmény ad ügyeletet, melynek helyszíne a Csányi Tagóvoda épülete lesz.** Erre az időszakra az intézmény bármely dolgozója beosztható.

- **Az iskolai tavaszi szünet** előtti utolsó tanítási nap **2024. március 27.** (szerda), a szünet utáni első tanítási nap **2024. április 8.** (hétfő). Ezen belül munkanapok: 2024. március 28. csütörtök és 2024. április 2-5. kedd-péntek (2024. március 29-április 1. húsvéti hosszú hétvége)
- Az utolsó tanítási nap 2024. június 21. péntek.

Az **iskolai nyári szünet**hez igazodva, a nyári időszakban a kerület óvodáiban összevont csoportokban nyári ügyeleti rend működik. A Fenntartó ebben az időszakban minden óvoda részére 5 hét zárást szokott biztosítani. Ez alatt az időszak alatt történnek meg az óvodaépületekben a karbantartási, felújítási, festési, takarítási munkálatok.

Az Újpesti Aradi Óvoda három óvodája a kerületi óvodák nyári zárási tervében korábban minden évben felváltva volt zárva. Az intézmény egy-egy óvodájának zárva tartása mellett a másik két óvoda egyike (vagy esetenként mindkettő) ügyeletet biztosított.

2023/24-es nevelési évre vonatkozó nyári szünet még tervezés alatt van, módosításra kerülhet sor, eszerint három óvodánk bekerül az újpesti óvodák vetésforgó rendszerű ügyeleti beosztásába.

Ha a korábban megszokott módon történik a beosztás, akkor a három óvodán belüli beosztási rendszer szerint 2024 nyarán, a június 21-ig tartó tanév utáni nyári zárások az alábbi sorrendben fognak történni

Aradi Óvoda
Csányi Tagóvoda
Pozsonyi Tagóvoda

A 2023/24-es nevelési év kiemelt pedagógiai feladatai, fejlesztési céljai

A 2023/24-es nevelési évben az elmúlt két évnyi közös munka után összehangoltan működnek együtt a vezetők (intézményvezető/igazgató, intézményvezető-helyettesek/igazgató-helyettesek és tagóvoda-vezetők/tagintézmény igazgatók), kialakult feladatleosztások mentén dolgoznak.

Az Aradi Óvodában megmaradhatott a tavalyi 6 csoport annak ellenére, hogy az óvodába járók közel fele elballagott, de sikeresen fel tudtunk tölteni két induló kiscsoportot is. A technikai dolgozók – akiket szinte teljes létszámban megtarthatunk – feladatait újra kell gondolni, csoportonkénti beosztásuk némileg módosult a tavalyi évhez képest. A megelőző év tapasztalatai alapján a sok éve együtt dolgozó munkatársak is fognak tudni alkalmazkodni az új helyzethez, mivel az épületen belüli együttműködés kiváló. Emellett fontos vezetői feladat lesz a különböző területeken történő munkavégzés és a munkaterületek folyamatos ellenőrzése.

Az előző nevelési évben gyakornokként dolgozni kezdő óvodapedagógus jelenleg szülési szabadságát tölti, egy eddig GYED-en lévő pedagógus a felgyülemlett szabadságának kivétele idejéig aktív állományban van, utána szülési szabadságra/GYED-re fog menni. Így a nevelési év, annak ellenére, hogy minden álláshelyünk be van töltve, a jelenléte tekintve egy óvodapedagógussal kevesebbel indul. Egy álláshelyen a nyugdíjasként évek óta nálunk dolgozó óvodapedagógus kezdi meg az évet.

A két induló kiscsoport egyikében az egyik pedagógiai asszisztens segíti az óvodapedagógusok munkáját, a másikban egy pedagógiai asszisztens végzettségű, dajka munkakörben dolgozó kolléga. A másik pedagógiai asszisztens abban a csoportban segíti az óvodapedagógus munkáját, ahol csak egy óvodapedagógus van (aki az egyik intézményvezető-helyettes/igazgató-helyettes is egyben).

A Csányi Tagóvodában az tagóvoda-vezető / tagintézmény igazgató a nevelési évet óvodapedagógus pár nélkül kezdte meg, mert egy GYES-ről visszajövő kolleganő ebben a naptári évben folyamatosan a felgyülemlett szabadságát tölti, így ténylegesen nem dolgozik a csoportban. Az ő munkáját a pedagógiai asszisztens segíti, valamint – mivel kiscsoportot szoktat be az év elején – még egy pedagógiai asszisztensi segítség is kerül mellé (2023. december 15-ig, amikor nevezett pedagógiai asszisztens nyugdíjba vonul). Egy másik álláshelyen szülési szabadságát töltő kolleganő helyetteseként egy nyugdíjas óvodapedagógus látja el a feladatokat. Egy óvodapedagógus 2023. december 1-től öregségi nyugdíj jogán vonul nyugállományba, így akkor egy álláshely meg fog üresedni. A tagóvoda pedagógiai asszisztense a GYES-en lévő kolleganőt helyettesíti, aki várhatóan 2024. februárban vissza fog térni aktív állományba, de májusig a felgyülemlett szabadságát tölti.

A Pozsonyi Tagóvodában a 2023/24-es nevelési év két csoporttal indul, mivel a 3. csoportunkat az Önkormányzat, mint Fenntartó átadta a Tankerületnek és az EGYMI-nek, nem integrálható SNI-s gyermekek óvodai nevelésének céljából, így az Alapító Okiratunkban a Tagintézménynél szereplő három csoportból egy szüneteltetésre került. Két óvodapedagógusi álláshelyet a Fenntartó emiatt 2023. szeptember 1-től megszüntetett, de a technikai személyzetet megtarthatuk (plusz egy dajka és egy pedagógiai asszisztens)

Az új helyzet mind az óvodában dolgozó pedagógusoktól és technikai személyzettől, mind az EGYMI-s csoportban dolgozóktól és nem utolsósorban a szülőktől együttműködést, megértést, rugalmasságot kíván. Igyekszünk megvalósítani az új helyzethez való zökkenőmentes hozzáállást, átállást, a szülők számára is biztosítani a megszokott környezetet, fenntartani a szokásainkat. Törekszünk arra, hogy a lehető legjobban tudjunk együtt dolgozni az EGYMI-s kollégákkal.

A fentiek figyelembevételével fontos és sok szervezést igénylő feladat az intézményen belüli munkaerő átszervezés, a működés folyamatos biztosítása az átcsoportosítható emberekkel.

Az Aradi Óvodában és a Csányi Tagóvodában várhatóan januártól érkező új óvodapedagógussal kapcsolatban fontos nevelőtestületi feladat a Pedagógiai Programunkkal való megismertetés, a közösségbe történő rugalmas beilleszkedés segítése.

Ahogy a 2022/23-as nevelési évben, úgy a 2023/24-es nevelési évben is további, a gyerekek fejlesztését segítő álláshelyeket hozott létre a Fenntartó. Ennek megfelelően a nevelési év elejétől egy-egy kerületi óvodában létrehozott álláshelyen 5 pszichológus, 4 fejlesztő pedagógus (BTM, BTMN gyerekek ellátása), 4 gyógytestnevelő pedagógus és 1 gyógypedagógus látja el – meghatározott beosztás szerint – a kerület minden önkormányzati fenntartású óvodáját.

Cél, hogy az érintett gyermekek egyéni fejlesztésben vehessenek részt ezek a fejlesztő pedagógusok és szakemberek, a pedagógusok munkáját segíthessék, a velük történő szakmai kapcsolattartás szorosra fűzésével.

Intézményünkben egy fő óvodapszichológus van állományban, aki összehangolt munkát folytat a többi óvodával és a mi óvodáinkba járó többi fejlesztőpedagógussal. Az óvodapszichológus minden hozzá tartozó óvodában előre meghirdetett időpontban szülői fórumokat tart, szülői értekezleteken részt vesz, személyesen és telefonon is szívesen ad segítséget szülői kérésre és óvodapedagógusok kérésére egyaránt. A tavalyi év folyamán, a kerület egy másik óvodapszichológusával karöltve heti egy alkalommal szülőket segítő csoportot hoztak létre, melynek működtetését az idei évben is folytatni kívánják.

A 2023/24-es nevelési évben a 2023 tavaszán az intézményvezető / igazgató által kötelezően jelentkeztetett kollégák közül a Pedagógus II. minősítés kötelező mivoltának eltörlése következtében (Púétv. 159. § (4)) nem szeretnének a minősítési eljárás alá esni.

A gyakornoki minősítő vizsgák továbbra is kötelezőek, így a Kókai Andrea gyakornok óvodapszichológus minősítő vizsgára történő jelentkeztetése továbbra is élő, a lefolytatása 2024-ben várható.

A 2023/24 – 2027/28. továbbképzési tervünk szeptember-október hónap folyamán készül el, mivel a törvénymódosításra és a végrehajtási rendeletre várva nyár végén nem tudtuk elkészíteni. A tervben szereplő, erre a nevelési évre vonatkozó továbbképzési elképzeléseket a költségvetési tervbe fogjuk betervezni, a Fenntartó által támogatott továbbképzésekre március hónapban fogunk engedélyt kapni.

Addig is figyelemmel kísérjük az ingyenes akkreditált képzéseket, hogy az ott kínált lehetőségekre történő figyelemfelhívással a pedagógusok 7 éves továbbképzési ciklusához tartozó kreditgyűjtését segíteni tudjuk.

Az egészségvédelemi szempontok figyelembe vétele mellett az óvoda hagyományait továbbra is ápoljuk. A törvényi előírásoknak megfelelően fokozott figyelmet fordítunk az allergiás gyermekekre, az ételérzékenységgel küzdő gyerekekre. Óvodáink, mint minden IV. kerületi oktatási intézmény, rendelkeznek EpiPen-nel és a tavalyi év folyamán minden óvodába került egy-egy defibrillátor is.

Az egészségmegőrzésre vonatkozóan színes programokat igyekszünk biztosítani a gyerekek számára az óvoda területén belül. Mivel fontosnak tartjuk az élménynyújtást, tapasztalatszerzési lehetőségek biztosítását a gyerekek számára az aktuális rendelkezésekhez igazodva szervezhetünk kirándulásokat, sétákat, környezet megismerésére vonatkozó óvodán kívüli programokat.

Idén is felhívjuk a szülők figyelmét a Fenntartó által a családoknak szervezett, ingyenesen látogatható programokra. Szintén a Fenntartó által az óvodai csoportok részére szervezett, önkormányzat által támogatott programokon is részt veszünk a nagycsoportos gyerekekkel. (korcsolya, úszás, piaclátogatás).

Az intézmény Pedagógiai Programja a „Kudarc nélkül az iskolában” óvodai fejlesztő program alapján készült. Mindhárom óvodában eszerint a program szerint dolgoznak az óvodapedagógusok. A 2023/24-es nevelési év feladata, hogy a nevelőtestület átdolgozza, frissítse a Pedagógiai Programunkat (ahogy a többi nevelést-oktatást segítő alapidokumentumot is) a módosult törvényi előírások tükrében.

A 2023/24-es nevelési év elején két munkaközösség működik az intézményben. Mindkettőnek 3-3 tagja van – mindhárom óvodát képviseli 1-1 óvodapedagógus. Az egyik munkaközösségnek a korábbi feladata mellett (a fejlettségmérő lapok kidolgozása – ez a feladat most a megvalósulás fázisában van) új feladata a dokumentációk frissítésére vonatkozó pedagógiai feladatok. A másik munkaközösség a környezettudatos neveléssel kapcsolatos nevelői munka segítésére jött létre. 2024. január 1-től csak 1-1 munkaközösségvezető kap megbízást és ezáltal megbízási díjat. A munkaközösségek feladatai a nevelőtestület feladatai is.

Jelen nevelési év egyik fontos feladata a Pedagógus Teljesítményértékelési Rendszerrel való ismerkedés, a következő nevelési évtől gyakorlatba történő áthelyezésének megkönnyítése céljából.

Kiemelt figyelmet fordítunk a gyermekek játékos tevékenységére, hogy zökkenőmentes lehessen egyéni fejlődési ütemük, nyugodt és kiegyensúlyozott az értelmi, érzelmi és akarati életre vonatkozó fejlődésük. Ennek értelmében színvonalas módon igyekszünk megvalósítani az ONOAP-ot, a rendelkezésre álló tárgyi- és személyi feltételeknek megfelelően.

A szülők folyamatos tájékoztatása idén is megvalósul, a gyermekükkel kapcsolatban az óvodapedagógusok naprakész információkkal kell, hogy rendelkezzenek, és ez alapján tájékoztathatják a szülőt. A mindennapos szóbeli tájékoztatás mellett ennek egyik formája a gyermekek féléves írásos értékelése, ami biztosítja, hogy a szülő évente két alkalommal tájékozódhasson gyermeke fejlődéséről. Ezen túl természetesen igény esetén fogadóóra keretében szóban is tájékoztatjuk a szülőt gyermeke fejlődéséről, ezen a fórumon lehetőség nyílik arra, hogy az esetlegesen felmerülő problémákat meg lehessen beszélni.

Folyamatosan figyelemmel kísérjük az Oktatási Hivatal honlapját, a friss aktuális információkat, a tanügy-igazgatási feladatokat és az óvodai nevelést érintő (befolyásoló vagy változást jelentő) információkat, és munkánkat azoknak megfelelően végezzük.

Sajátos nevelési igényű gyermekek

Az Alapító Okiratunk szerint intézményünk integrál SNI-s gyermekeket. A 2023/24-as nevelési év őszi adatai alapján, intézményi szinten 7 SNI-s gyermek nevelését, integrálását biztosítjuk. (1 fő előzetes szakértői vélemény szerint SNI3-as szorzós)

Aradi Óvoda: 3 fő SNI 3-as szorzós

2 fő SNI 2-es szorzós

Csányi Tagóvoda: 1 fő SNI 2-es szorzós

Pozsonyi Tagóvoda: 1 fő SNI 2-es szorzós

A gyermekek személyiségének – az egyéni bánásmód érvényesítése mellett történő – fejlesztése kiemelt feladatunk. Intézményünk biztosítja a lehetőséget a hátrányos helyzetű, SNI-s vagy BTM(N)-es gyermekek több gyermekekkel történő nevelését, oktatását. A három óvodánkban szakmailag megfelelően felkészült, nagy elméleti és gyakorlati tapasztalattal rendelkező óvodapedagógusok dolgoznak. Arra törekednek, hogy az óvodás kor végén hátrányok nélkül, sikeresen kezdhessék meg a gyerekek az iskolát. Munkájukat utazó fejlesztőpedagógusok segítik.

A fejlesztési feladatok szélesebb körű ellátását segíti, hogy az **Aradi Óvodában**

- 1 fő óvodapedagógus alapozó terapeuta végzettséget szerzett. Ő valamint egy korábbi óvodapedagógusunk is vezet alapozó terápiás csoportokat az óvodában,
- 1 fő óvodapedagógus gyermekjoga oktatói végzettséget szerzett, foglalkozásával a mozgásközpontúság, játékos-mozgásos fejlesztés tárházát színesíti,
- volt óvodapedagógusunk az óvodánkban a BTM-es és BTMN-es gyerekek fejlesztését ellátó fejlesztőpedagógus iskolaelőkészítő fejlesztő foglalkozásokat is tart.

a **Csányi Tagóvodában**

- 1 fő óvodapedagógus iskolaelőkészítő fejlesztő foglalkozásokat tart, munkaidején kívül a délelőtti vagy a délutáni órákban

Az országos szintű óvodapedagógus hiány enyhítésére hozott törvényi rendelkezés nyomán a 2023/24-es nevelési évben is élünk annak a lehetőségével, hogy nyugdíjas óvodapedagógusokat foglalkoztatunk teljes munkaidőben. A nevelési év megkezdésekor két nyugdíjas pedagógusunk van, egyikőjük egy üres álláshelyen, másikuk egy szülési szabadságát töltő, majd várhatóan GYED-en lévő helyettesítőjeként dolgozik. Másik megoldásként a 417/2020. (VIII. 30.) 18.§. (5) bek. Kormányrendelet értelmében a pedagógiai asszisztensekre és a dajkákra is számítunk a gyermekek ellátásával, gondozásával kapcsolatban. Ezzel a lehetőséggel főképp akkor élünk, ha óvodapedagógust kell helyettesíteni.

Továbbra is fontos feladatnak tartjuk a gyermekek felkészítését az iskolára. A helyi Pedagógiai Programunk, a „Kudarcc nélkül az iskolában” óvodai fejlesztő program hosszú évek óta eredményesen engedi el a gyermekeket az iskolába.

Gyermekvédelem

Minden óvodapedagógus feladata a gyermekvédelem. Mindhárom óvodánkban van gyermekvédelmi felelős is - ők folyamatosan kapcsolatot tartanak a IV. kerületi Gyermekjóléti Szolgálattal és az intézmény szociális munkásával, rendszeresen részt vesznek a jelzőrendszeri megbeszéléseken.

A gyermekvédelem feladatai továbbra is napi szinten aktuálisak. A Gyermekjóléti Szolgálat részéről a gyermekek óvodai neveléséről kért jellemzések száma mérhetően megnövekedett. A családok életvezetési nehézségekké, bizonytalan lakhatási körülményekkel küzdenek.

A Család és Gyermekjóléti Szolgálat rendszeres megbeszéléseket biztosít a gyermekvédelmi felelősöknek, melyek segítségével folyamatosan tájékoztatja őket és az intézményt a törvényi változásokról.

Gyermekvédelmi felelősök

<u>Aradi Óvoda:</u>	Héritzné Tanyi Mónika
<u>Csányi Tagóvoda:</u>	Gajdosné Krausz Judit
<u>Pozsonyi Tagóvoda:</u>	Szekeres Orsolya

A gyermekvédelmi felelősök – mindhárom óvodában külön-külön – értékelik az előző nevelési év gyermekvédelmi munkáját. Az előző év tapasztalataira építve, az óvodai csoportokban dolgozó kollegákkal folytatott egyeztetések után a következő nevelési évre vonatkozóan munkatervet készítenek.

Munkaközösségek

Két munkaközösség működik intézményünkben. Az egyik a mozgásfejlettséget és képességeket mérő munkaközösség részben a fejlettségmérő lapokkal kapcsolatos tevékenységeket végzi, részben a Pedagógiai Program átdolgozását végezte az elmúlt nevelési évben.

A másik munkaközösségünk 2022. év elején jött létre, témája a környezettudatos neveléssel kapcsolatos nevelés és oktatás segítése.

Jelenleg mindkét munkaközösségünknek van mind a három óvodánkban egy-egy munkaközösség-vezetője, akik összedolgozva majd a saját óvodájukban a munkaközösséget képviselve segítik az ott dolgozó kollegák nevelő-oktató munkáját.

A munkaközösség vezetők

<u>Aradi Óvoda:</u>	Takácsné Kavin Mária Mozgásfejlettséget és képességeket mérő munkaközösség (mérés-értékelés, Pedagógiai Program) Czepin Margit Környezettudatosságra nevelés munkaközösség
----------------------------	--

Csányi Tagóvoda:

Palik Kinga Regina
 Mozgásfejlettséget és képességeket mérő
 munkaközösség (mérés-értékelés, Pedagógiai Program)
 Verbó Gyöngyi
 Környezettudatosságra nevelés munkaközösség

Pozsonyi Tagóvoda:

Kőszegi Lászlóné
 Mozgásfejlettséget és képességeket mérő
 munkaközösség (mérés-értékelés, Pedagógiai Program)
 Molnár Éva
 Környezettudatosságra nevelés munkaközösség

A munkaközösségek a nevelési év elején az előző év kiértékelését követően, annak tapasztalatai nyomán újabb tervet készítenek, melyet félévben és év végén írásban értékelnek.

A munkaközösségek megtartására vonatkozóan 2024. januártól várhatóan új koncepció lesz, a nevelőtestülettel történő egyeztetés mentén, mivel a Púétv. értelmében 2024. január 1-től munkaközösségi pótlék már nem adható, megbízással lehet erre a feladatra felkérni valakit. Az új koncepció szerint

- vagy egy-egy munkaközösségvezető kerül megbízásra intézményi szinten 2024. január 1-től:
 Palik Kinga Regina – nevelési-oktatási dokumentumokkal foglalkozó munkaközösség (az ezzel a területtel kapcsolatos nevelőtestületi feladatok összefogása, koordinálása, elvégzése)
 Czepin Margit – környezettudatosságra nevelés munkaközösség
- vagy a munkaközösség által ellátott feladatokat a jövőben a majdani teljesítményértékelési rendszer részeként, az abban vállalható feladatokként fogjuk kezelni.

Önértékelést támogató munkacsoport (BECS)

Az Önértékelést támogató munkacsoport az elmúlt nevelési évben a korábbi ellenőrzési terv alapján az óvodapedagógusok ellenőrzésén dolgozott. A 2023/24-es nevelési évben az intézményvezetővel/igazgatóval együttműködésben részben az ellenőrzés lesz a feladata, részben a 2023. évi LII. Púétv. törvényben előírt és a 401/2023. (08.30.) sz. végrehajtási rendeletben szabályozott új pedagógus teljesítményértékelési rendszer (TÉR) tanulmányozása, megismerése, hogy a következő nevelési évtől már kötelező rendszer-alkalmazást megfelelően előkészítse.

a 2023. LII. sz. Púétv. 159. § (4) úgy rendelkezik, hogy a Pedagógus II. fokozatba a minősítés nem kötelező. A Pedagógus II. fokozatra vonatkozó minősítésre 2023 áprilisában az intézményvezető/igazgató által kötelezően jelentkeztetett pedagógusok 2023. szeptember 15-ig jelezhetik szándékukat a minősítés lefolytatására vonatkozóan, ellenkező esetben a 2023. szeptember 16-án automatikusan törlésre kerül a jelentkezésük.

Az Oktatási Hivatal tájékoztatása alapján 2023-ban Bószné Stofán Mónika intézményvezetői tanfelügyelete 2023. november 9-én, 2024-ben Radáné Barna Márta intézményvezetői tanfelügyelete várható (a Púétv. alapján 2023. szeptember 1.

dátumot követően kitűzött intézményvezetői tanfelügyeletet eltörlésre kerülnek). Valamint 2024. évre betervezésre került Bószné Stofán Mónika intézményi tanfelügyeleti ellenőrzése.

Szükséges eszközfeljesztés a minőségi munkához

A tárgyi feltételek biztosítása az eredményes nevelői munka egyik meghatározó területe.

Aradi Óvodában: az IKT eszközök rugalmasabb használatához az irodán kívül a földszinten és az emeleten a Wifi kialakítása, 1-1 laptop biztosítása továbbra is megoldandó feladat. A Wifi jel jelen pillanatban az irodán kívülre már nem jut el, ez kihat a vezeték nélküli telefon irodán kívüli használatára, valamint a pedagógusok adminisztratív munkájának elvégzését is akadályozza. A laptopokat munkaeszközként lenne szükséges biztosítani a pedagógusok számára, mivel az óvodában nincs közös nevelői számítógép.

Csányi Tagóvodában az IKT eszközök rugalmasabb használatához 1 laptop biztosítása továbbra is megoldandó feladat. A laptopokat munkaeszközként lenne szükséges biztosítani a pedagógusok számára, mivel az óvodában nincs nevelői szoba és nincs közös nevelői számítógép sem.

Pozsonyi Tagóvodában az IKT eszközök rugalmasabb használatához az irodán kívül a Wifi kialakítása, 1 laptop biztosítása továbbra is megoldandó feladat. A Wifi jel jelen pillanatban az irodán kívülre már nem jut el, ez kihat a vezeték nélküli telefon irodán kívüli használatára, valamint a pedagógusok adminisztratív munkájának elvégzését is akadályozza. A laptopokat munkaeszközként lenne szükséges biztosítani a pedagógusok számára, mivel az óvodában nincs közös nevelői számítógép. Fontos lenne a Wifi használata az EGYMI csoportban dolgozók számára is.

Mindhárom óvodában:

- A nyári időszakra egyre jellemzőbb a mediterrán időjárás, a nagy melegekben zajló ügyeleti nyitva tartás során már elviselhetetlen a hőség mind a gyerekek, mind a dolgozók részére. *Az óvodák irodáiba és csoportszobáiba szükség lenne légkondicionáló berendezésre.* A csoportszobákban csak addig használnánk a levegő hőmérsékletének mérsékelésére, amíg épp nem tartózkodnak benn a gyerekek, – pl. udvari idő folyamán – hogy az étkezés és a délutáni pihenő idő alatt már ne a 40 fokos csoportszobákban kelljen tartózkodniuk a gyerekeknek.
- Mindhárom óvodában szükség lenne a mosogatás megkönnyítése és a fokozott higiénia érdekében mosogatógép beszerelésére

Az épületek folyamatos karbantartása és a tárgyi feltételek biztosítása gyermekek nevelése érdekében szükséges.

A nevelési év elején szeptember végéig a Műszaki Osztállyal összhangban tájékoztatást küldünk a Gazdasági Intézmény felé a 3 óvoda igényéről, amelyek szükségesek a pedagógusok és az őket segítő személyzet számára. Az igények a költségvetési terv szöveges részében is megjelenítésre kerülnek.

Az intézmény belső kapcsolatrendszere

Intézményünkben fontosnak tartjuk – a hivatali kommunikációs útvonal betartása mellett – az esetlegesen felmerülő problémák azonnali hatékony megbeszélését, az összes érintett fél bevonásával. Az intézményvezető / igazgató a mindennapi munkájában támaszkodik a helyetteseire és a tagóvodák vezetőire is.

A nevelőtestület hatékony kommunikációja is nagy jelentőséggel bír. Az ezen belül alulról felfelé érkező innovációs jellegű javaslatokat közösen vitatjuk meg, és nevelőtestületi javaslat alapján intézményvezetői / igazgatói döntés alapján vezetjük be az intézmény működésébe.

A két munkaközösségünknek mind a három óvodában van egy-egy képviselője, aki az ott dolgozó pedagógusokat folyamatosan tájékoztatja, a közös gondolkodást, közös munkát ezen a rendszeren keresztül működtetjük.

Az intézményvezető / igazgató fontosnak tartja a pedagógiai munkával kapcsolatos kommunikáción túl a mindennapi kapcsolattartást a pedagógusok munkáját közvetlenül illetve közvetve segítő munkatársakkal is. Ezt a hozzáállást a helyettesei és a tagóvodák vezetői is támogatják, és ugyanígy járnak el.

A hatékony együttműködés természetes velejárója, hogy nyugodt légkört tudjunk teremteni az óvoda dolgozói számára is, valamint kiegyensúlyozottá tudjon válni a tárgyi- és személyi feltételek biztosítása.

Az összehangolt pedagógiai munka érdekében nagyon fontos, hogy a székhely és a két telephely, tehát a három feladatellátási hely szoros kapcsolattartás mellett működjön a mindennapokban. Ennek érdekében a három óvoda dolgozóit összekovácsoló szakmai napokat, belső továbbképzéseket, közös kirándulásokat, rendezvényeket szervezünk

Az intézmény külső kapcsolatrendszere

A szakmai, pedagógiai és gazdasági működésünkhöz elengedhetetlenül fontos a Fenntartóval és a Gazdasági Intézménnyel való mindennapos kapcsolattartás, mely telefonon, emailen rugalmasan és eredményesen működik.

A Fenntartóval és a Gazdasági Intézménnyel folytatott egyeztetések nyomán a tárgyi és személyi feltételek biztosítása napi szintű megoldásokat eredményez.

A gyermek életkorának megfelelő fejlődésének egyik alapfeltétele a szülőkkel való mindennapos kapcsolattartás, a velük történő megfelelő együttműködés.

A kapcsolattartás fórumai: fogadó órák, szülői értekezletek, szülői fórumok, Szülői Közösséggel való intézményvezetői / igazgatói kapcsolattartás.

A csoportokon belül zajló mindennapi élet megismeréséhez fontos lehetőség a nyílt napok szervezése és megtartása.

A bölcsődékkel való kapcsolattartásnak is fontos a szerepe a kapcsolatrendszeren belül. A bölcsődékből érkező, óvodáinkba beiratkozó gyerekeket – a közelben lévő bölcsődék esetében – még a bölcsődés időszakban meglátogatják a leendő óvodapedagógusok. Az óvodába lépésüket követően a volt bölcsődei gondozók látogatják meg őket az óvodában.

Az óvodáink közvetlen szomszédságában található bölcsődék (Aradi Bölcsőde és Pozsonyi Bölcsőde) esetében a mindennapi működéssel kapcsolatban is szoros és minőségi a kapcsolattartás.

Fontosnak tartjuk az általános iskolákkal való kapcsolattartást is. Az iskolába menő gyermekeket első osztályban az iskolák meghívása alapján meglátogathatják az óvodapedagógusok. Ilyenkor lehetőség nyílik az óvodapedagógusok és a tanítók közötti szakmai beszélgetésekre.

A nagycsoportos, iskolába készülő gyermekeknek szervezett iskolalátogatásokkal kapcsolatban az a tapasztalat, hogy az iskolások szívesen látják a leendő elsősöket, szeretettel fogadják őket, így sikeresen oldható az iskolakezdés előtt álló gyermekek esetleges félelme. Ennek értelmében a 2024/25-ös nevelési év tavaszára is betervezzük a nagycsoportosokkal történő iskolalátogatást. Az iskolák meghívása alapján az eddigi években megszokott módon az Aradi Óvoda és Csányi Tagóvoda a Bene Ferenc Általános Iskolába, a Pozsonyi Tagóvoda a Halassy Olivér Német Nyelvet Emelt Szinten Oktató Általános Iskolába látogat majd el.

A három óvodában tartott gyermeknap rendezvényeinken szívesen látjuk a volt- és leendő óvodásainkat és családjukat.

A gyermekek megfelelő pszichés és fizikai fejlődése érdekében folyamatos kapcsolattartásra van szükség

- a védőnőkkel,
- a gyermekorvosokkal,
- a gyermek fogorvosokkal,
- a Pedagógiai Szakszolgálattal,
- az EGYMI-vel, a Gyermejjóléti Szolgálattal,
- a Családsegítő Szolgálattal.

Az intézmény tanügy-igazgatási feladatai

Az intézmény működését szabályozó belső dokumentumokkal és a tanügyi nyilvántartásaival kapcsolatos feladatainkat a Törvényi háttér című fejezetben felsorolt törvények és rendeletek nyomán, az éppen aktuális elvárásoknak megfelelően végezzük el.

Felelős: intézményvezető / igazgató

A jogszabályváltozásból következő szükséges módosítások a belső szabályozókban és tanügyi nyilvántartásokban, erre vonatkozó javaslattétel, elfogadás után a módosítások átvezetése a szabályozókba.

Felelős: intézményvezető-helyettesek / igazgató-helyettesek

Az EMMI rendelet szerint a szülő 2024. január 18-ig kérvényezheti az Oktatási Hivatalnál gyermeke számára, hogy felmentést kapjon az iskolai oktatás alól, és még egy évig óvodában maradjon. Az Oktatási Hivatal a szülői kérelmet, esetlegesen csatolt pedagógiai véleményre támaszkodva, elbírálja, és engedélyezi vagy elutasítja azt. Az óvoda a már meglévő Szakértői vélemény alapján, melyben szerepel, hogy a következő nevelési évre is óvodai ellátást javasolnak, még egy nevelési évig jogviszonyban tartja a gyereket és biztosítja annak óvodai nevelését.

Ugyanígy rendelet szabályozza az óvodakötelezettség bevezetése óta, hogy csak 3-4 éves kor között menthető fel a gyermek a kötelezettség alól, a Kormányhivatal adhat erre engedélyt a kiscsoportos év megkezdése előtti április 15-ig benyújtott szülői kérelem alapján.

A törvényi szabályozáshoz igazodva az óvoda nyitva tartása alatt 8-12 óra között zajlanak a foglalkozások (óvodakötelesek kötelező 4 órás óvodai ellátása), a délutáni órákban már nevelés-oktatást közvetlenül segítő munkatársak (pedagógiai asszisztensek, dajkák) is lehetnek a gyerekekkel a csoportokban.

A közzétételi lista nyilvánossá tétele

Felelős: intézményvezető / igazgató

Gyermekek oktatási azonosítószámával kapcsolatos teendők, felelősök

Az először óvodások oktatási azonosítóját a 2020/21-es nevelési évtől kezdve az Oktatási Hivatal adja.

Az oktatási azonosítószámok nyilvántartásával, kezelésével és az óvodai jogviszonyban bekövetkező változásokkal kapcsolatos teendők ellátása

Felelős: Intézményvezető / igazgató – óvodatitkárok segítségével

A gyermekek oktatási azonosítószámának feltüntetése a felvételi és mulasztási naplóban.

Felelősök: Óvodapedagógusok

Tanügy-igazgatási tevékenységet érintő további feladatok

- A gyermekek óvodai jogviszonyával kapcsolatos teendők: felvételi határozatok, befogadó- és elbocsátó nyilatkozatok, ezzel kapcsolatos adminisztráció, nyilvántartás.
- A gyermekek beiskolázására vonatkozó Köznevelési Törvény módosítások figyelemmel kísérése, aktualizálása, szülők tájékoztatása.
- Óvodai beiratkozással kapcsolatos adminisztráció, nyilvántartás.
- Év közben érkező gyermekek jogviszonyára vonatkozó teendők.
- SNI-s és BTM, BTMN gyermekek és a hozzájuk tartozó szakértői vélemények nyilvántartása, felülvizsgálati időpontok figyelése.
- Felmentést kérő vagy átmenetileg külföldön tartózkodó, de folyamatos jogviszonnyal rendelkező gyermekek nyomon követése, adminisztrációja.

Felelősök: intézményvezető / igazgató és az óvodapedagógusok – az óvodatitkárok segítségével

Az intézmény vezetőinek feladatai

Intézményvezető / igazgató

Az intézményvezető / igazgató kötetlen munkaidőben dolgozik. Székhelye az Aradi Óvoda épületében van.

Óvodákban tartózkodásának irányadó rendje (ha a feladatvégzése úgy kívánja, ettől eltérhet a beosztása):

Aradi Óvoda: Hétfő, szerda, péntek 8.00-16.00 óráig.

Csányi Tagóvoda: Kedd 8.00-12.00 óráig (délután az Aradi Óvodában)

Pozsonyi Tagóvoda: Csütörtök 8.00-12.00 óráig (délután az Aradi Óvodában)

A Tagóvoda-vezetőkkel a kapcsolattartás formája: telefonon, e-mail-ben

Feladatai (a feladatok esetlegesen a helyettesei felé történő delegálása mentén):

- Csoportnaplók megnyitása, az előző nevelési év lezárása.
- Nevelési évet megnyitó- és lezáró nevelőtestületi és munkatársi értekezletre történő felkészülés, és az értekezletek megtartása
- A nevelési év indításának segítése, ellenőrzése, felelősök határidők megnevezése, ellenőrzése.
- Havi szintű nevelőtestületi és munkatársi értekezlet megtartása
- A pedagógusok továbbképzéseken történő részvételének biztosítása, a helyettesítés megszervezése
- Pedagógus minősítéseken delegáltként vesz részt.
- Az Aradi óvodában az óvodatitkárral az étkezési díjak beszedése, a befizetés rendjének lebonyolítása.
- Leltározás és selejtezés.
- Az intézményi tisztítószer- és irodaszer valamint egyéb anyagok beszerzése, biztosítása.
- Karbantartási munkák megszervezése és a munka elvégzésének ellenőrzése.
- Statisztikák elkészítése, a Fenntartó által kért anyagok összeállítása.
- A következő év költségvetésének előkészítése és a tervet kivitelezése az adott keretszámokon belül.

- Az intézmény dolgozóinak alkalmazásával kapcsolatos feladatok, döntési jogok gyakorlása.
- Nagycsoportosok beiskolázására és az új gyermekek felvételére vonatkozó feladatok lebonyolítása, az aktuális EMMI rendeletmódosításoknak megfelelően.
- A kiemelt pedagógiai feladatok megoldásának előkészítése, a munka megszervezése, korrigálása, értékelése.
- A csoportokban folyó nevelőmunka ellenőrzése, értékelése, az azonos minőségre való törekvés figyelembe véve a pedagógusok egyéniségét, módszertani szabadságát.
- Óvodapedagógusok és a nevelést-oktatást közvetlenül és közvetve segítő munkatársak (pedagógiai asszisztensek, dajkák, konyhai dolgozók, gondnokok) munkájának ellenőrzése, összehangolása.
- Munkafegyelem, munkamorál további erősítése, ellenőrzése, feltételek biztosítása, információk napra kész átadása, szóbeli dicséret.
- A csoportok programjainak figyelemmel kísérése, ünnepségein, értekezletein való részvétel.
- Kapcsolattartás a Szülői Közösségek képviselőivel.
- Az egészségügyileg fokozott figyelmet igénylő gyermekek étkezésének vagy más jellegű egészségügyi problémáinak figyelemmel kísérése, szülő számára segítségadás óvodai kereten belül.
- A HACCP rendszer feltételrendszerének megismerése (üzemeltető az óvoda, szoros kapcsolat a bölcsődei nagykonyhával) az egészségügyi előírások betartatása, ellenőrzése a NÉBIH előírása és jegyzőkönyve alapján a tálalókonyhák működtetése
- Az óvoda honlapjához való hozzáférés, tájékoztatás és az információk frissítése.

Tagóvoda-vezetők / tagintézmény igazgatók és intézményvezető-helyettesek / igazgató-helyettesek

- Munkájukat, feladataikat a mindenkor hatályos munkaköri leírásuk tartalmazza.
- A Csányi- és Pozsonyi Tagóvodában a tagóvoda-vezető / tagintézmény igazgató feladata az óvodatitkárral közösen az étkezési díjak beszedése és elszámolása és a kedvezmények figyelemmel kísérése.
- Minősítés esetén delegáltként vesznek részt.
- Statisztikák elkészítése a Fenntartó vagy az intézményvezető / igazgató által kért anyagok összeállítására.
- Adminisztrációs, statisztikai, szervezési feladatokban segítségnyújtás az intézményvezetőnek / igazgatónak.
- Szükséges fogadóórák megtartása, nyílt napok megszervezése
- Együttműködés az intézményvezető / igazgató tervező, ellenőrző, értékelő munkájában.
- A technikai dolgozók munkájának felügyelete, ellenőrzése, értékelése, összehangolása.
- Leltározás és selejtezés.
- Az intézményi tisztítószer és irodaszer valamint egyéb anyagok beszerzése, biztosítása.
- Karbantartási munkák megszervezése és a munka elvégzésének ellenőrzése.
- A dolgozók szabadságának nyilvántartása, beosztása.
- Az óvoda hagyományos programjaira vonatkozóan betekintés biztosítása a szülői közösségek számára.

Továbbképzéseken való tervezett részvétel a 2023/24-es nevelési évben

Az intézménynek 2018-2023. közötti 5 éves időszakra volt továbbképzési terve. A Púétv. végrehajtási rendeletére várva, melyben a pedagógus továbbképzésekre vonatkozóan is előírások szerepelnek, jelen munkaterv megírásáig még nem készült el a 2023/24. nevelési évtől induló következő 5 éves továbbképzési terv.

2024. január 1-től lép életbe a köznevelésben foglalkoztatottak jogviszonya, a pedagógusoknak az átlépéssel kapcsolatban annak megtagadására irányuló nyilatkozattételi lehetősége van, emiatt még nem látható, hogy hogyan áll össze majd a nevelőtestület. Az új továbbképzési tervet ennek ismeretében tudjuk majd elkészíteni.

A továbbképzési tervben majdani szereplő pedagógusokat a költségvetési tervbe is betervezzük, annak elfogadását követően a maguk által választott, a pedagógiai munkájukhoz szükséges, akkreditált tanfolyamokra tudnak majd jelentkezni.

Folyamatosan figyelemmel kísérjük a POK által meghirdetett ingyenes, akkreditált továbbképzéseket, melyre a továbbképzési tervben aktuálisan épp nem szereplő pedagógusaink is el tudnak menni, ezzel támogatva a magukat továbbképezni kívánó pedagógusainkat, valamint lehetővé téve a költséghatékonyságok a 7 éves továbbképzési ciklus alatt megszerzendő kreditek gyűjtésével kapcsolatban.

Az éves munkarendben betervezésre kerülő nevelés nélküli munkanapokon két esetben tervezünk továbbképzést a pedagógusaink számára.

Az őszi alkalommal a három óvoda óvodapedagógusai részére szervezünk előadásokat. A szakmai eszmecseréken túl fontos a pedagógusok mentális és pszichés egészségének megőrzése.

- Tervezünk a területben dolgozó, felnőttekkel foglalkozó pszichológus és az állományunkba tartozó óvodapszichológus által tartandó előadást, játékos foglalkozást, mely a pedagógusok kiégésének megelőzését szolgálja;
- Felkérjük a családsegítő munkatársat, vagy a fejlesztőpedagógusok egyikét, hogy tartson szakmai előadást;
- Betervezzük a Gazdasági Intézmény által szervezett elsősegélynyújtó tanfolyamon részt vevő kollegák bemutató előadását;
- A Fenntartó által teljes mértékben támogatott „Sakkjátészótér óvodai fejlesztő program” c. továbbképzésen tanultak alapján mind a három óvodánkban tartanak foglalkozásokat az azon részt vett óvodapedagógusok, ők a belső továbbképzés alkalmával a pedagógusok részvételével tarthatnak bemutató foglalkozást;
- Tervezünk továbbá az alapozó terápiát is tartó volt pedagógusunk vezetésével homloklebeny terápiás foglalkozást,
- Felkérjük a gyermekjoga oktatással is foglalkozó óvodapedagógusunkat felnőtteknek összeállított jógaóra megtartására;
- Ezen felül lehetőségeinkhez mérten külsős előadó meghívását is betervezzük.

A tavaszi nevelés nélküli munkanap a minden évben megszervezésre kerülő Újpesti Óvodapedagógiai Nap időpontjában lesz megtartva a három óvoda pedagógusainak.

Ellenőrzési terv

Írásos dokumentumok ellenőrzése – mindhárom óvodában

- Mulasztási Napló elkészítése, adatok rögzítése: 2023. szeptember 15-ig.
- Nevelési tervek elkészítése és leadása: 2023. október 15-ig (szeptember 16. hétfő)
- Ismerkedő lapok (Anamnézis-lapok): 2023. szeptember 30.
- Kiscsoportos beszoktatási terv készítése: 2023. szeptember 15-ig
- A gyermekek féléves írásbeli értékelésének határidejei: 2024. január 15. és 2024. május 31.
- A fejlettségmérő lapokat a nevelési év alatt kétszer kell elkészíteni: 2023. november 30-ig valamint 2024. május 20-ig. (az utóbbi Pünkösd hétfő, tehát május 21-ig)

A fejezetben felsoroltak esetében az ellenőrzés az Aradi Óvodában az intézményvezető/igazgató vagy a kijelölt intézményvezető-helyettes/igazgató-helyettes, a Tagóvodákban a tagóvoda-vezető/tagintézmény igazgató feladata.

Az óvodapedagógusok gyakorlati munkájának ellenőrzése

Amennyiben lehetőségünk nyílik rá, a 2024/25-ös nevelési évtől bevezetésre kerülő, jelenleg csak PILOT rendszerben működő, pontos kidolgozás alatt lévő Teljesítményértékelési Rendszerrel (TÉR) való ismerkedés lesz a feladatunk.

A korábbi évekhez hasonlóan a 2023/24-es nevelési évben az ellenőrzési területek a következők:

- Az ellenőrzés célja az elméleti ismeretek, módszerek alkalmazása a csoportokban.
- A csoportban dolgozó két óvodapedagógus együttműködése, nevelési elveiknek azonossága vagy egymáshoz közelítés
- A nevelési év folyamán belépő illetve a pedagógushiány miatt esetlegesen csoportot váltó óvodapedagógus kollégák beilleszkedésének, rugalmas munkafelvételének segítése.
- Nevelési módszerek, eszközök valamint tapasztalat átadása segítségnyújtás a különös figyelmet igénylő gyermekek nevelése érdekében
- A csoportnapló értékelése, ellenőrzése megadott szempontok szerint (Szakmai feladatok ismerete, alkalmazása, fogalomhasználat, foglalkozási anyagkapcsolódási lehetőségei, pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezése, Óvodai nevelés országos alapprogramja, Pedagógiai Program célok ismerete, pedagógiai folyamatok komplex figyelembe vétele stb.
- Hogyan valósulnak meg a pedagógus kompetenciák a csoport mindennapi életében
- Csoportkohézió, közösség alakítása, integráció segítése (BTM, SNI) az ezekhez alkalmazott módszerek, a konfliktuskezelés módjai, egyéni bánásmód érvényesülése
- A tanulás folyamata, pedagógiai és fejlesztési célok egységes kezelése
- Az értékelés elméleti, gyakorlati módszerei, kiértékelése, a következő tervezésnél ezek figyelembe vétele

Az óvodapedagógusok gyakorlati munkájának ellenőrzése

Az ellenőrzésre jogosult személyek:

intézményvezető / igazgató, a két intézményvezető-helyettes / igazgatóhelyettes, és a két tagóvoda-vezető / tagintézmény igazgató.

	Október	November	December	Január	Február	Március	Április	Május
Aradi óvoda 1. csoport	2023.10.24.						2024.04.11.	
Aradi óvoda 2. csoport		2023.11.15.						2024.05.07.
Aradi óvoda 3. csoport		2023.11.20.						2024.05.13.
Aradi óvoda 4. csoport	2023.10.12.					2024.03.20.		
Aradi óvoda 7. csoport	2023.10.19.					2024.03.25.		
Aradi óvoda 8. csoport	2023.10.26.						2024.04.16.	
Csányi Tagóvoda Zöld csoport	2023.10.20.						2024.04.24.	
Csányi Tagóvoda Sárga csoport	2023.10.17.					2024.03.21.		
Csányi Tagóvoda Piros csoport		2023.11.14.						2024.05.09.
Pozsonyi Tagóvoda Kis mackó csoport	2023.10.18.					2024.03.26.		
Pozsonyi Tagóvoda Mazsola csoport		2023.11.21.					2024.04.29.	

Az óvodai csoportok ellenőrzési szempontjai

- Beszoktatás és visszaszoktatás tapasztalatai.
- Új gyerekek beintegrálása a csoportok életébe.
- Szocializációs folyamatok segítése.
- A szokás- és szabályrendszer kialakítása és annak betartása.
- Szociális hátrányok enyhítése.
- Az udvari élet szabályainak betartatása.
- Az altatás rendjének kialakítása, megvalósítása.
- Az étkezés rendjének kialakítása, betartatása.
- Személyiségfejlődés segítése
- Önállóságra nevelés
- Az óvodapedagógusok munkájának összhangja, egyező nevelési elvek.
- Az óvodapedagógusok által végzett fejlesztő tevékenységek.

Az intézményvezető / igazgató további ellenőrzési feladatai

- Tárgyi és személyi feltételek biztosítása az eredményes nevelőmunka érdekében.
- A házirend betartatása munkatársakra, gyerekekre, szülőkre vonatkoztatva.

Munkafegyelem

Az alkalmazotti közösség munkájának rendszeres ellenőrzése az intézmény mindhárom óvodájában

- Megfelelő munkamorál elérése, megtartása
- A munkaidő kezdetének és végének betartása, betartatása.
- A helyi szabályzatok újbóli átbeszélése, betartásának rendszeres ellenőrzése (pl. dohányzás rendje, mobiltelefon használata)
- A munkaköri leírásban foglaltak megvalósulásának ellenőrzése, számonkérése az intézményvezető-helyettesek / igazgatóhelyettesek és tagóvoda-vezetők / tagintézmény igazgatók segítségével.

A pedagógiai munkát közvetlenül illetve közvetve segítő technikai dolgozók munkájának ellenőrzése

A három óvodában a technikai dolgozók minőségi munkájának folyamatos figyelése, rendszeres ellenőrzése óvodánként az intézményvezető-helyettesekkel / igazgató-helyettesekkel és a tagóvoda-vezetőkkel/tagintézmény igazgatókkal megosztva történik.

Értekezletek, fogadóórák, nyílt napok

Nevelőtestületi értekezletek

- A 2023/24-es nevelési évet nyitó nevelőtestületi és munkatársi értekezlet időpontjai (a törvényi változások miatt nem volt megtartva az eredetileg tervezett 2023. augusztus 28. 8.00-13.30 időpontban:
Aradi Óvoda: 2023. szeptember 4. és 5.
Csányi Tagóvoda: 2023. szeptember 6.
Pozsonyi Tagóvoda: 2023. szeptember 7.
Az előadó betegsége miatt elmaradt tűz- és munkavédelmi oktatás tervezett új időpontja a 2023. október 20-án tartandó nevelés nélküli munkanapon 9 óra
- Új információk, soron kívüli események alkalmával az intézményvezető/igazgató a helyetteseinek és a tagóvoda-vezetőknek/tagintézmény igazgatóknak tájékoztató jellegű egyeztető értekezletet tart
- Minden hónap első hetében nevelőtestületi illetve munkatársi értekezletet tart az intézményvezető/igazgató illetve a tagóvoda-vezetők/tagintézmény igazgatók. (az Aradi Óvodában az intézményvezető/igazgató, a Csányi- és Pozsonyi Tagóvodában a tagóvoda-vezetők/tagintézmény igazgatók tartják.)
- Szorgalmi időszakot lezáró nevelőtestületi és munkatársi értekezlet tervezett időpontja 2024. május vége-június eleje. Az évzáró értekezleten az intézmény (mindhárom óvoda) minden dolgozója részt vesz. (A nevelési év végén évzáró testületi kirándulás keretében is történhet)
- A fent felsoroltakon túl rendkívüli esetekben soron kívül is tartunk értekezletet.

Szülői értekezletek

Mindhárom óvodában:

Előre meghirdetett időpontokban:
2023. szeptemberben, 2024. januárban és májusban.

Az új kiscsoportosoknak az ismerkedő szülői értekezletet 2023. júniusban megtartottuk (2024/25-ös nevelési évre vonatkozóan 2024 júniusára tervezzük)

Szülői közösség értekezletei

A Szülő Közösség értekezletek az aktuális információk tükrében, szükség szerint kerülnek megtartásra. A nevelési év folyamán az intézményvezető/igazgató új információk, változások közlése érdekében a közlendő információ illetékessége alapján a 3 óvoda szülői közösségének együtt, illetve bármely óvoda szülői közösségének külön is tart(hat) szülői értekezletet.

Fogadóórák

Az intézményvezető/igazgató a korábban leírt munkarendje szerint az érdeklődő szülők rendelkezésére áll. A munkarendben történő változtatás jogát fenntartja az aktuális határidős feladatainak hatékony ellátása érdekében, illetve másik óvodájában történt esetleges eseményekre való hivatkozással. Ezen indokkal fogadóórát előzetesen megbeszélt időpontban tud tartani.

Az óvodapedagógusok és az óvodapszichológus fogadóóra keretében nevelési tanácsokkal segíti a szülőket gyermekeik nevelésében.

Az óvodapszichológus telefonon illetve emailen is nyújt segítséget.

Nyílt napok az óvodáinkban

A szülők munkarendjéhez igazodva, de az óvodai nevelés-oktatási munka rendjét figyelembe véve, optimális időben tartunk nyílt napot, mely lehetőségről tájékoztatjuk a kedves szülőket.

Az óvodai beiratkozást megelőző időszakban lehetőséget nyújtunk a leendő kiscsoportos óvodások szülei számára, hogy az óvoda által megjelölt napon (napokon) ellátogathassanak az óvodába

Ünnepek, kirándulások, sportesemények tervezete

A 2023/24-es nevelési évben a nagycsoportos és középsős korosztálynak egynapos kirándulásokat szervezünk az őszi és a folyamán.

A délutáni fakultatív foglalkozások 2023. októberben indulnak majd óvodáink gyerekei számára, ezek főképp a nagycsoportos korú gyermekek számára kerülnek megszervezésre. A szülőket a szeptemberi szülői értekezleteken tájékoztatjuk a lehetőségekről, mely után felmérések alkalmával jelzik igényüket a foglalkozások gyermekük általi látogatása kapcsán. Mivel a különfoglalkozások általában havidíjasok, illetve féléves tagsági díjasok, így hosszabb távon kell gondolkodni, hogy igénylik-e a szülők – ezért főképp nagycsoportos és esetleg középsős korú gyermekek számára szoktuk ajánlani.

A három óvodánkban már hagyományos rendezvényeinket a szokásos módon készülünk megrendezni: Alma-nap, Adventi készülődés, Mikulás, Luca-nap, Karácsony, Farsang, Kiszebáb égetés, Mackó hét, Fák-madarak hete, Föld hete, Anyák napja. Gyerekszínházakat, meseelőadásokat, zenés-táncos programokat is szervezünk.

A szokásos módon karácsonyi- és anyák-napi fotózást tervezzük mindhárom óvodában.

Ünnepek, kirándulások, sportesemények (tervezet)

	Adventi / Karácsonyi készülődés	Luca-napi készülődés	Karácsony	Farsang	Kirándulás	Anyák napja	Gyermeknap	Évzáró, ballagás
Aradi óvoda 1. csoport		2023.12.13	2023.12.19.	2024.02.09.	2023. október, 2024. május	2024.05.06.	2024.06.07.	2024. május vége
Aradi óvoda 2. csoport		2023.12.13	2023.12.15.	2024.02.12.	2024. május	2024.05.07.	2024.06.07.	2024. május vége
Aradi óvoda 3. csoport		2023.12.13	2023.12.18.	2024.02.08.	2024. május	2024.05.06.	2024.06.07.	2024. május vége
Aradi óvoda 4. csoport		2023.12.13	2023.12.18.	2024.02.08.	2023. október, 2024. május	2024.05.08.	2024.06.07.	2024. május vége
Aradi óvoda 7. csoport		2023.12.13	2023.12.14.	2024.02.12.	2023. október, 2024. május	2024.05.07.	2024.06.07.	2024. május vége
Aradi óvoda 8. csoport		2023.12.13	2023.12.15.	2024.02.09.	2023. október, 2024. május	2024.05.06.	2024.06.07.	2024. május vége
Csányi Tagóvoda zöld csoport	2023.12.12.		2023.12.18.	2024.02.13.	2023. október 2024. május	2024.05.06.	2024.05.31	2024.05.24.
Csányi Tagóvoda sárga csoport	2023.12.12.		2023.12.18.	2024.02.13.	2023. október 2024. május	2024.05.06.	2024.05.31	2024.05.24.
Csányi Tagóvoda piros csoport	2023.12.12.		2023.12.18.	2024.02.13.	2024. május	2024.05.06.	2024.05.31	2024.05.24.
Pozsonyi Tagóvoda Mazsola csoport	2023.12.13.		2023.12.18.	2024.02.08.	2024.04.25.	2024.05.06.	2024.05.31.	2024.05.17.
Pozsonyi Tagóvoda Kismackó csoport	2023.12.13.		2023.12.18.	2024.02.08.	2023.09.28. 2024.04.25.	2024.05.06.	2024.05.31	2024.05.24.

A táblázatban szereplő eseményeken kívül a három óvoda saját szokásait követve különféle egyéb programokat szervez. (Pl. Szüreti multság, Alma-nap, Mikulás ünnepség, kiállításlátogatások, állatkerti kirándulás, Mackó hét, március 15-i megemlékezés, húsvéti vásár, állatok világnapja, zene világnapja, víz világnapja, fák-madarak hete, Föld napja, oviszínházak stb.)

2023. októberben és novemberben, mind a három óvodában karácsonyi fotózást szervezünk, mely az Aradi Óvodában 2 napig, a Csányi- és Pozsonyi Tagóvodákban 1-1 napig tart majd.

Fenntartó által szervezett, támogatott programok

Futó- és kerékpáros fesztivál:

Nevelési évenként két alkalommal szokott megrendezésre kerülni.
Az első félévben: 2023. szeptember 30.

Barka Állatsimogató Program

Aradi: október 18.

Csányi: szeptember 20.

Pozsonyi: szeptember 21.

Márton napi lámpásos séta:

Tervezett időpont: 2023. november 10. (A Fenntartó szervezi)

Ingyenes úszás:

Az úszáson részt vehetnek a három óvoda nagycsoportosai.

Aradi Óvoda: 2 csoport (2023. november 20-tól)
2023.11.20.,27., 12.04.,11., 2024.01.08.

Pozsonyi Tagóvoda: 1 csoport (2023. november 22-től)
2023.11.22.,29., 12.06.,13., 2024.01.10.

Csányi Tagóvoda: 1 csoport (2024. február 21-től)
2024.02.21.,28., 03.06.,13., 20.

Ingyenes korcsolya:

Tervezett időpontok: 2024. február 15., 22., 29. (4xfél órás csoportban)

A korcsolya-foglalkozásokon részt vehetnek a három óvoda nagycsoportosai és nem évvesztes középső csoportosai.

Aradi Óvoda: 2,5 csoport (1. és 2. turnus)

Csányi Tagóvoda: 1 csoport (4. turnus)
egy alkalommal jönnek csak, mert csütörtökönként járnak judozni is.

Pozsonyi Tagóvoda: 1 csoport (3. turnus)

Piaclátogatás:

Szerdai napokon lehet menni. A tervek szerint a Pozsonyi Tagóvoda októberben, a Csányi Tagóvoda márciusban, az Aradi Óvoda (2 turnus) áprilisban fog menni. A pontos időpontok még egyeztetés alatt.

Nevelés nélküli munkanapok

Egy nevelési évben 5 nevelés nélküli munkanap rendelhető el. Ezeket az alábbi időpontokban tervezzük (a pontos dátum előtt 7 nappal köteles az intézmény a szülőt tájékoztatni a nevelés nélküli munkanap elrendeléséről)

- 2023. október 20-án a pedagógiai munka átbeszélése, az intézményi dokumentumok frissítése céljából tartunk nevelés nélküli munkanapot, ezen a napon lesz megtartva a tűz- és munkavédelmi oktatás is.
- 2024. tavaszán belső továbbképzés keretében, az óvodapedagógus mentális egészségéhez kapcsolódó témákban tartunk nevelés nélküli munkanapot.

- 2024. június elején a Fenntartó által szervezett Pedagógiai napon veszünk részt.
- 2024. június közepén-végén nevelés nélküli munkanapon évzáró nevelőtestületi és munkatársi kirándulást tervezünk – mindhárom óvoda dolgozói részére.
- 2024. augusztus utolsó hetében nevelés nélküli munkanap keretén belül tervezzük megtartani a 2024/25-ös nevelési év évnyitó nevelőtestületi- és munkatársi értekezletét.

Óvodánkban működő egyéb foglalkozások tervezete

Aradi Óvoda fakultatív oktatások szervezői:

Alapozó terápia (délelőtt/délután)	Takácsné Kavin Jácinta (heti 2x)
Alapozó terápia (délután):	Waldhausel Kata (heti 2x)
Foci (délután):	Tóth Máté (heti 2x)
Rocky (délután):	Parásó Vivien (heti 1x)
Balett (délután):	Maros Réka (heti 1x)
Karate (délután):	Kósa László (heti 2x)
Néptánc (délután):	Szöcs Szilvia (heti 1x)
Iskolaelőkészítő:	Waldhausel Kata (heti 1x)

Csányi Tagóvoda fakultatív oktatások szervezői:

Alapozó terápia:	Schütz Petra (heti 2x)
Törpe judo:	Ollári Péter (heti 1x)
Néptánc (délután):	Szöcs Szilvia (heti 1x)
Katolikus hittan:	Matányiné Regös Tímea
Iskolaelőkészítő:	Palik Kinga Regina (heti 1x)

Pozsonyi Tagóvoda fakultatív oktatások szervezői:

Néptánc (délután):	Szöcs Szilvia (heti 1x)
Rocky (délután):	Parásó Vivien (heti 1x)

A megbeszéltek értelmében a foglalkozásokat 2023. októberben indítjuk el.

Fejlesztések (az óvodapedagógusok által végzett egyéni fejlesztéseken felül)

Utazó fejlesztőpedagógusok

A 2023/24-es nevelési évben a szakszolgálatok részéről a következő szakemberek segítik a nevelő munkánkat:

- Az Újpesti EGYMI részéről
SNI-s gyerekek fejlesztése: SNI Logopédus
(Aradi Óvoda, Csányi Tagóvoda)
Gyógypedagógus
(Aradi Óvoda, Csányi Tagóvoda, Pozsonyi Tagóvoda)

- Logopédiai fejlesztés: Járosiné Kardos Beáta (Aradi Óvoda)
Szentannai- Rusai Eszter (Csányi Tagóvoda)
Járosiné Kardos Beáta (Pozsonyi Tagóvoda)

A Fenntartó által biztosított fejlesztőpedagógusok

A Fenntartó támogatásával az alábbi fejlesztéseket tudjuk biztosítani a gyermekeknek, ezzel is segítve az óvodapedagógusok munkáját:

- Kókai Andrea óvodapszichológus (Aradi Óvoda állományában)
- Gyurcsán Monika fejlesztőpedagógus (Virág Óvoda állományában)
- Földesi Mária gyógytestnevelő (Deák Óvoda állományában)
(mind a három óvodánkban fejlesztenek)
- Felnőttekkel foglalkozó pszichológus (JMK Óvoda állományában)

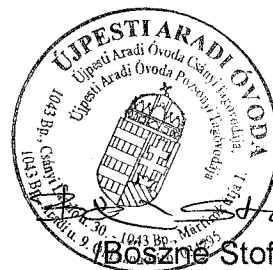
Családsegítő munkatárs

Az intézményünk óvodáiban az óvodapedagógusok munkáját segíti, és a szülőknek, családoknak is segítséget nyújt Berkesné Bathó Anikó családsegítő és óvodai segítő munkatárs. Heti rendszerességgel jár be az óvodáinkba, de ezen túl is napi kapcsolatban vannak vele az óvodapedagógusok.

Az Éves Munkaterv elkészítésekor figyelembe vettük a 2023. szeptember 1-től érvényes teljesen megújult törvényi rendelkezéseket. Összeállításakor felhasználtuk a kollégák gyakorlati tapasztalatait, folyamatosan növekvő tudásukat.

Támogató, közösségformáló együttműködésükre magasfokú szakmai ismereteikre a jövőben is számítunk, rugalmas és mindig megújulni képes hozzáállásukat köszönjük.

Budapest, 2023. szeptember 13.



Bosznai Stofán Mónika
intézményvezető/igazgató

Legitimáció

**Az Újpesti Aradi Óvoda nevelőtestülete
a 2023/24-es nevelési évre vonatkozó éves munkatervet
2023. szeptember 14-én elfogadta.**

A nevelőtestület képviselője

Aradi Óvoda:

Csányi Tagóvoda:

Pozsonyi Tagóvoda:

K. Udvari Zsuzsanna

P. S. K. P.

Köszegi Lászlóné

**Az Újpesti Aradi Óvoda
2023/24-as nevelési évre vonatkozó éves munkatervét
a Szülői Közösség nevében véleményezte:**

Aradi Óvoda:

Csányi Tagóvoda:

Pozsonyi Tagóvoda:

J. S. A.

P. S. O. M.

G. K. M.